

...



Госслужба
Новосибирской области

PROактивное наставничество



ЦЕЛИ:

Создание единой системы наставничества, ускорение процесса вхождения нового сотрудника в профессиональную деятельность.

Формирование сообщества наставников из числа активных и опытных государственных гражданских служащих Новосибирской области.

ЗАДАЧИ:

создание единообразных подходов к наставничеству в органах власти, включая методическое и информационное сопровождение

обеспечение профессионального развития наставников и создание среды для обмена опытом

разработка системы мотивации наставников

создание интерактивных способов адаптации новых сотрудников

включение наставников в другие проекты департамента

1 НАПРАВЛЕНИЕ. ПОИСК И ОТБОР НАСТАВНИКОВ

АНКЕТИРОВАНИЕ



2 НАПРАВЛЕНИЕ. ОБУЧЕНИЕ НАСТАВНИКОВ



САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ

Методические рекомендации по наставничеству на государственной гражданской службе Новосибирской области

Памятка «Я-наставник» (рекомендации по адаптации наставляемого, общению, ответственность наставника)

Дистанционный курс «Наши ценности»

Создание раздела «Наставничество» на портале «LOOK». (Подборка: вебинаров, литературы, фильмов. Памятка наставнику)

ОБУЧЕНИЕ НАСТАВНИКОВ

Вебинар «Эффективные деловые коммуникации»

Вебинар «Технологии для эффективной реализации наставничества»

СОПРОВОЖДЕНИЕ НАСТАВНИКОВ

Проведение консультаций

Обмен опытом (Совет наставников)

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

3 НАПРАВЛЕНИЕ. ОНБОРДИНГ ДЛЯ НОВЫХ СОТРУДНИКОВ



ЗНАКОМСТВО С ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ

- Брошюра для новых сотрудников
- Дистанционный курс «Добро пожаловать на госслужбу!» на портале LOOKIT
- Программа повышения квалификации «Основы государственного управления и гражданской службы»

КУЛЬТУРНАЯ АССИМИЛЯЦИЯ

Дистанционный курс «Наши ценности»

КОММУНИКАЦИЯ

Канал прямой связи на портале «LOOK». Здесь новый сотрудник может задать любой интересующий его вопрос

РЕФЛЕКСИЯ

- Отзыв о результатах наставничества
- Отзыв по адаптационным и обучающим мероприятиям

4 НАПРАВЛЕНИЕ. КОНКУРСЫ И МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ

Мотивация и популяризация наставничества

Конкурс среди наставников «НАСТАВНИК ГОДА»

Цель - раскрытие профессионального и творческого потенциала наставников, развитие и повышение престижа института наставничества

Сроки: сентябрь - октябрь 2022

Состоит из 3 этапов:



1 этап

Предоставление документов (анкета участника, отзыв наставляемого, конкурсная работа – эссе на тему «Формула успеха наставника»)

2 этап

Конкурсные работы, фото наставников размещаются на портале «LOOK», госслужащие путем голосования определяют победителя

3 этап

Торжественное награждение наставника-победителя, участников благодарственными письмами Губернатора, призами в Большом зале

4 этап

Проведение конкурса «Наставник года» среди муниципальных служащих (2023 г.)

Создание СОВЕТА НАСТАВНИКОВ

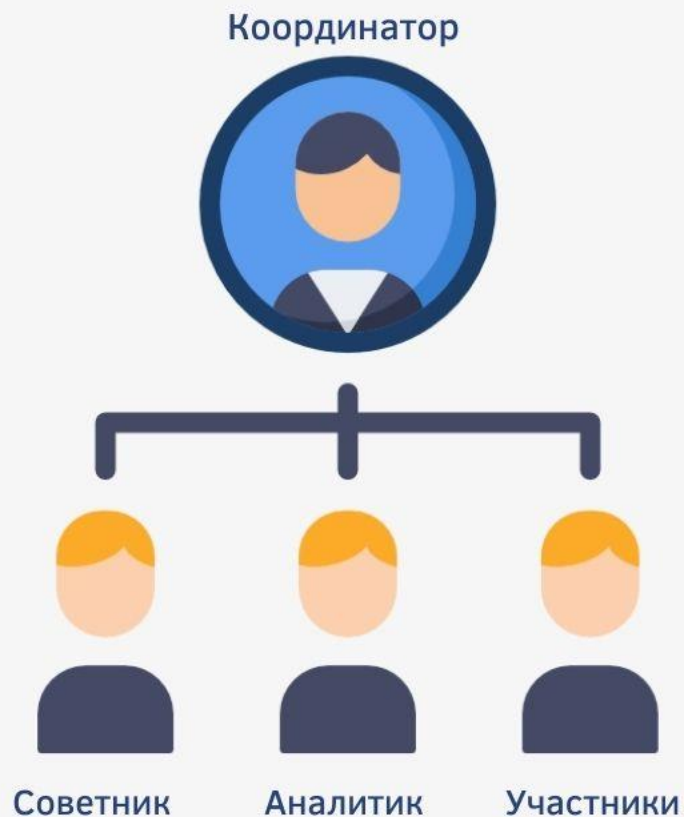


По результатам конкурса будет сформирован состав Совета
(это участники, набравшие наибольшее количество голосов).



ЦЕЛЬ

обмен и распространение
положительного опыта
наставничества, оказание
методической помощи наставникам,
повышение эффективности
профессиональной и должностной
адаптации наставляемых



Сроки создания: ноябрь-декабрь 2022

Заседание Совета наставников будут проводиться по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Площадка: Малый зал Правительства
Новосибирской области
Общий чат в Whatsapp



Члены Совета будут разделены по трем направлениям: мотивация наставничества, популяризация наставничества, адаптация новых сотрудников

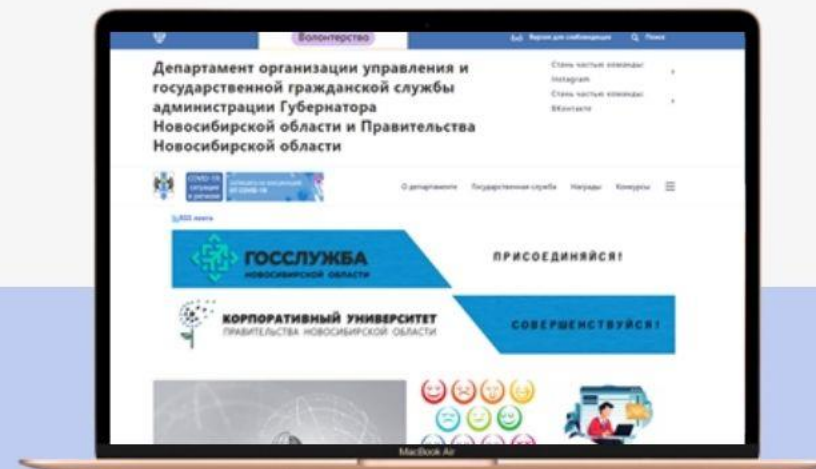
5 НАПРАВЛЕНИЕ. САЙТЫ И СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ

→ Рубрика «PRO наставников». Информационные посты об участниках конкурса «Наставник года». Короткие выжимки из эссе + фото наставника;

→ Работа над разделом «Наставничество» на сайте ДОУиГГС (НПА, методические рекомендации, памятки);

→ Освещение темы наставничества на сайте и в социальных сетях;

→ Информационное сопровождение проводимых мероприятий.





САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ

Методические рекомендации по наставничеству на муниципальной службе Новосибирской области

Памятка «Я-наставник» (рекомендации по адаптации наставляемого, общению, ответственность наставника)

Создание раздела «Наставничество» на портале «LOOK». (Подборка: вебинаров, литературы, фильмов. Памятка наставнику)



СОПРОВОЖДЕНИЕ НАСТАВНИКОВ

Проведение консультаций



ОБУЧЕНИЕ

Наставников

Вебинар «Эффективные деловые коммуникации»

Вебинар «Технологии для эффективной реализации наставничества»

Наставляемых

ПК «Основы муниципального управления и муниципальной службы»



ИНФОРМАЦИОННАЯ КАМПАНИЯ

Освещение темы наставничества

Развитие института наставничества в органах местного самоуправления



РЕКОМЕНДАЦИИ

Поощрение наставничества (премирование, повышение, аттестации)

Ожидаемые эффекты от реализации проекта

ПОВЫШЕНИЕ



профессионального
уровня
наставников

ОБЕСПЕЧЕНИЕ



количества поощрений
наставников (не менее
80 % от общего числа
органов власти)

ДОСТИЖЕНИЕ



уровня удовлетворенности
наставляемых работой
наставника (не менее
90 % от общего количества
наставляемых)

УВЕЛИЧЕНИЕ



уровня удовлетворенности
наставляемых
адаптационными
процедурами (не менее
80 % от общего количества
наставляемых)

РОСТ



числа новых сотрудников,
оставшихся после
окончания периода
наставничества (не менее
90 % от общего числа
наставляемых)

РАЗВИТИЕ



уровня кросс-
функционального
взаимодействия
между наставниками